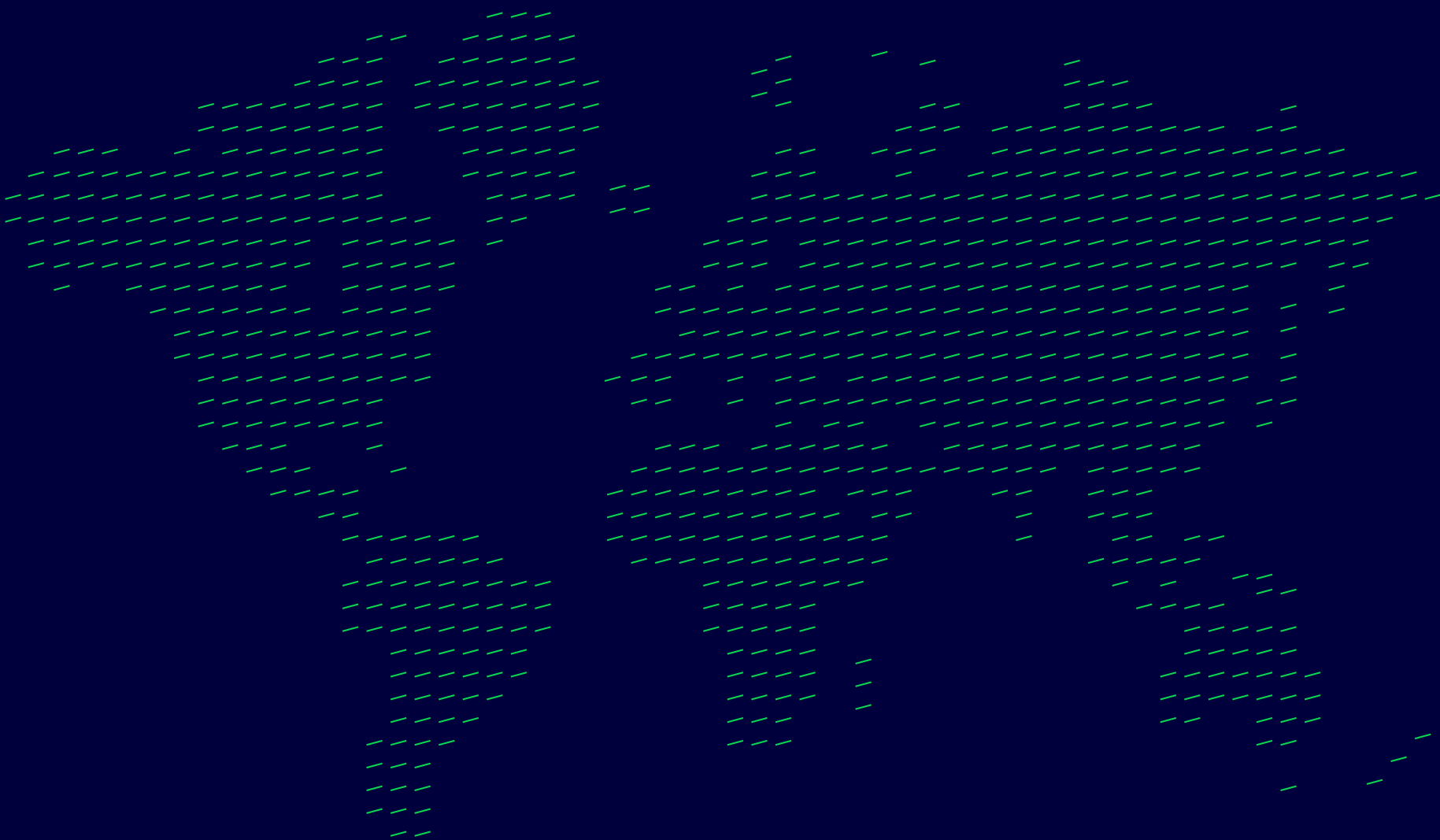




GE Aerospace



# The Spirit & The Letter

“ *The Spirit and The Letter berfungsi sebagai panduan bagi kelakuan beretika, menggambarkan nilai teras kita dan menyokong tradisi integriti yang tidak goyah sejak dari dulu. Prinsip dan dasar panduan ini menetapkan jangkaan kami terhadap semua pekerja dan meletakkan asas bagi pembuatan keputusan yang kukuh, memastikan kita bertindak dalam cara yang patuh, selari dengan tatakelakuan kita. Dengan mengguna pakai dasar dan tingkah laku ini, kita mewujudkan persekitaran tempat semua orang boleh berkembang maju dan menyampaikan yang terbaik daripada GE Aerospace kepada pelanggan dan rakan kongsi kita.*





*Anda mempunyai kuasa untuk mempengaruhi reputasi GE Aerospace di seluruh dunia dengan cara anda menerima The Spirit and The Letter. Dengan komited terhadap prinsip ini, anda memastikan kerja yang kami lakukan mendukung tujuan kami: Kami mencipta masa depan penerbangan, membawa orang ramai terbang tinggi dan mereka pulang ke rumah dengan selamat. ”*

**Melissa Kelly**

Naib Presiden & Ketua Pegawai Pematuhan

# Isi Kandungan

## Pelajari Program Kami – THE SPIRIT

-  Etika: Cara GE Aerospace Mereka yang
-  Perlu Mengikuti Dasar Ini Perkara yang
-  Pekerja Perlu Lakukan
-  Perkara Yang Pemimpin Perlu Lakukan

**Perlukan lebih bantuan?** Layari [compliance.geaerospace.net](https://compliance.geaerospace.net) untuk:

- Mencari pemimpin pematuhan perniagaan
- Mengemukakan kebimbangan
- Menyemak dasar
- Memuat turun dan melihat alat bantu kerja, video dan banyak lagi!

## Ketahui Dasar Kami – THE LETTER

### Hormat di Tempat Kerja & Hak Asasi Manusia

- Hormat di Tempat Kerja
- Hak Asasi Manusia

### Menang dengan Integriti

- Persaingan yang Adil
- Pencegahan Pembayaran Tidak Wajar
- Bekerja dengan Kerajaan

### Kecemerlangan Pematuhan Komersial

- Anti Pengubahan Wang Haram
- Pematuhan Perdagangan Antarabangsa
- Kualiti
- Pelaporan dan Penyimpanan Rekod

### Memperoleh secara Bertanggungjawab

- Hubungan Pembekal

### Lindungi Data Syarikat

- Penggunaan yang Boleh Diterima
- Keselamatan Siber
- Harta Intelek
- Privasi

### Lindungi Diri Anda & Syarikat

- Konflik Kepentingan
- Alam Sekitar, Kesihatan dan Keselamatan
- Dagangan Orang Dalam dan Kebocoran Maklumat Saham
- Keselamatan

### Suara Integriti

- Pelaporan Terbuka



# The Spirit

...

The Spirit mewujudkan janji untuk kita bertindak secara beretika pada setiap masa. Di GE Aerospace, kita komited untuk melakukan perkara yang betul, sentiasa dengan integriti yang tidak goyah.

# Etika: Cara GE Aerospace



## Prinsip Utama

- 1 Jujur, adil dan boleh dipercayai dalam semua aktiviti dan hubungan anda.
- 2 Patuhi undang-undang dan peraturan yang dipakai/dikaitkan untuk mengawal perniagaan kita di seluruh dunia.
- 3 Penuhi kewajipan anda untuk menjadi Suara Integriti dan segera laporkan sebarang kebimbangan anda tentang pematuhan terhadap undang-undang, dasar GE Aerospace atau Tatakelakuan ini.



## Soalan Utama

The Spirit & The Letter bukan pengganti pertimbangan yang baik dan tidak boleh merangkumi setiap situasi yang boleh berlaku. Anda perlu berwaspada terhadap tanda-tanda bahawa anda atau rakan sekerja anda berada dalam dilema dan tanyakan pada diri anda tiga soalan mudah ini jika anda mempunyai keraguan tentang perkara yang perlu anda lakukan:

- 1 Bagaimanakah keputusan ini dipandang oleh orang lain dalam dan luar GE Aerospace?
- 2 Adakah saya bersedia untuk bertanggungjawab terhadap keputusan ini?
- 3 Adakah ini selaras dengan Tatakelakuan GE Aerospace?

**Ingat:** Bertindak jika anda melihat sesuatu isu. Tanya jika anda tidak pasti.

# Mereka Yang Perlu Mematuhi Dasar Ini



**The Spirit & The Letter** perlu dipatuhi oleh sesiapa sahaja yang bekerja untuk atau mewakili GE Aerospace.

## Ini Termasuk

- Pengarah, pegawai dan pekerja GE Aerospace.
- Subsidiari dan gabungan terkawal. Entiti yang lebih daripada 50 peratus hak mengundi dimiliki oleh GE Aerospace, atau yang berhak dikawal oleh GE Aerospace, diwajibkan untuk menerima dan mematuhi dasar pematuhan GE Aerospace.  
*Gabungan tidak terkawal perlu digalakkan untuk menerapkan dan mematuhi dasar pematuhan GE Aerospace.*

## Pekerja GE Aerospace yang bekerja dengan pihak ketiga seperti perunding, ejen, wakil jualan, pengedar dan kontraktor bebas mestilah

- Meminta pihak-pihak ini supaya bersetuju untuk mematuhi aspek-aspek yang relevan dalam dasar pematuhan GE Aerospace.
- Memberikan pendidikan dan maklumat kepada pihak ini tentang keperluan dasar.
- Mengambil tindakan, hingga dan termasuk menamatkan kontrak, selepas mengetahui bahawa pihak ketiga gagal mematuhi dasar pematuhan GE Aerospace.

**Penting:** Tatakelakuan dan dasar yang diterangkan bukanlah kontrak pekerjaan.

GE Aerospace tidak mencipta hak berkontrak, menyatakan atau tersirat, dengan mengeluarkan Tatakelakuan atau dasar.

# Perkara Yang Pekerja Mesti Lakukan

## Berpengetahuan

- Dapatkan pemahaman asas tentang dasar pematuhan Spirit & Letter.
- Ketahui perincian mana-mana dasar Spirit & Letter yang berkaitan dengan tanggungjawab kerja individu anda.
- Ketahui tentang perincian perniagaan dan dasar serta prosedur serantau anda dan fahami cara untuk menerapkan perkara ini ke dalam pekerjaan anda.

## Peka

- Ikuti perkembangan di kawasan atau industri anda yang mungkin mempengaruhi pematuhan terhadap undang-undang dan peraturan atau reputasi dalam pasaran.
- Fahami bahawa GE Aerospace boleh menyemak, mengaudit, memantau, memintas, mengakses dan mendedahkan maklumat yang diproses atau disimpan dalam peralatan dan teknologi GE Aerospace, atau dalam peranti milik peribadi yang dibenarkan mengakses rangkaian GE Aerospace.

## Komited

- Segera kemukakan sebarang kebimbangan tentang kemungkinan pelanggaran undang-undang atau dasar.
- Bekerjasama sepenuhnya dan secara jujur dalam penyiasatan yang berkaitan dengan masalah integriti.

## Kesan Ketidakpatuhan

- Pekerja dan pemimpin yang tidak memenuhi tanggungjawab integriti mereka menghadapi tindakan tatatertib sehingga dan termasuk pemberhentian kerja. Berikut ialah contoh tingkah laku yang boleh mengakibatkan tindakan tatatertib.

## Contoh Salah Laku

- **Melanggar undang-undang atau dasar** atau meminta orang lain melakukan perkara yang sama.
- **Tindakan balas terhadap pekerja lain** kerana melaporkan masalah integriti.
- **Gagal melaporkan dengan segera** perkara yang diketahui atau disyaki melanggar dasar pematuhan.
- **Gagal bekerjasama sepenuhnya dan secara jujur** dalam siasatan mengenai kemungkinan pelanggaran dasar.
- **Gagal sebagai pemimpin** untuk memastikan dengan tekun kepatuhan terhadap prinsip, dasar dan undang-undang integriti.

# Perkara Yang Pemimpin Perlu Lakukan

**GE Aerospace meminta pemimpin bertanggungjawab dalam memupuk budaya pematuhan. Tanggungjawab pemimpin merangkumi pencegahan, pengesanan dan tindak balas terhadap masalah pematuhan.**



## Mencegah

- Berikan insentif terhadap pematuhan dan menunjukkan contoh berintegriti secara peribadi - bukan hanya melalui kata-kata, tetapi yang lebih penting melalui tindakan.
- Jangan sekali-kali menjejaskan integriti untuk menepati tarikh akhir, memuaskan pelanggan atau meningkatkan pendapatan.
- Menggalakkan Pelaporan Terbuka dan memastikan pekerja tahu cara mengemukakan kebimbangan dan berasa selamat melakukan perkara tersebut.
- Pastikan pasukan anda dapat mengenali "bendera merah" bagi risiko utama dan menyelesaikan latihan pematuhan yang ditetapkan tepat pada waktunya.
- Bantu pekerja memahami cara dan tempat untuk mendapatkan panduan tambahan dan bertanya.
- Fahami dan ikuti dasar, undang-undang dan peraturan yang ditetapkan kepada pasukan anda. Jika tidak pasti, tanyakan kepada seseorang yang pakar dalam pasukan Undang-undang atau pematuhan.



## Mengesan

- Lakukan semakan pematuhan berkala dengan bantuan pemimpin pematuhan perniagaan dan/atau Audit Dalaman.
- Laksanakan langkah-langkah kawalan untuk mengesan risiko dan pelanggaran pematuhan.



## Bertindak balas

- Dokumentasikan dan kemukakan kebimbangan yang disuarakan pekerja melalui saluran yang sesuai.
- Ambil tindakan pembetulan segera untuk mengatasi kelemahan pematuhan yang dikenal pasti.
- Ambil tindakan tatatertib yang sewajarnya.
- Masukkan sumbangan integriti pekerja ke dalam penilaian serta program pengiktirafan dan penghargaan.

# The Letter

•••

The Letter merangkumi dasar pematuhan Spirit & Letter kami. Dasar ini melibatkan semua pekerja, di mana-mana sahaja di seluruh dunia. Tatakelakuan ini memberikan ringkasan pengenalan kepada dasar-dasar ini — bukan dasar tersebut sepenuhnya.

Layari [compliance.geaerospace.net](https://compliance.geaerospace.net) untuk dasar lengkap, serta maklumat dan sumber dasar yang terperinci untuk membantu anda.



# Hormat di Tempat Kerja

Kita saling melayani antara satu sama lain dengan adil dan hormat.

## Cara GE Aerospace

- GE Aerospace komited untuk memberikan persekitaran kerja yang selamat, adil dan dihormati.
- GE Aerospace tidak bertolak ansur dengan sebarang bentuk gangguan, diskriminasi, atau buli.
- GE Aerospace merupakan majikan yang memberikan peluang sama rata dan membuat semua keputusan berkaitan dengan pekerja berdasarkan pertimbangan perniagaan yang sah, seperti pengalaman, kemahiran, pendidikan, prestasi dan Cara GE Aerospace.

## Integriti dalam Tindakan

**S:** Semasa makan tengah hari berpasukan baharu-baharu ini, salah seorang rakan saya membuat jenaka selamba tentang stereotaip etnik. Bagaimanakah saya perlu bertindak balas terhadap situasi ini?

**J:** Anda mempunyai beberapa pilihan yang berbeza. (1) Bersikap terus terang, berdasarkan fakta dan profesional dan beritahu individu itu bahawa perkara ini tidak boleh diterima: "Apa yang awak katakan tidak sesuai di sini" atau "Saya tersinggung dengan apa yang awak katakan sebentar tadi" atau "Saya tidak tersinggung, tetapi orang lain mungkin"; (2) Ganggu/ubah hala perbualan: "Itu tidak lucu/kelakar" atau "Kita perlu fokus pada tugas yang disediakan." Kemudian susuli individu tersebut terus terang supaya jelas bahawa tingkah laku itu tidak boleh diterima dan mesti dihentikan; atau (3) Kemukakan kebimbangan integriti melalui salah satu saluran Pelaporan Terbuka kita.

## Peranan Anda

- Melayani pekerja, pemohon, pelanggan, pembekal, kontraktor dan sesiapa sahaja yang anda berinteraksi dengannya untuk atau bagi pihak GE Aerospace dengan adil dan hormat.
- Mewujudkan dan memupuk persekitaran kerja yang bebas daripada diskriminasi, buli dan gangguan.
- Tidak menolak untuk bekerja atau bekerjasama dengan orang lain kerana ciri-ciri yang dilindungi.
- Jangan sekali-kali merapati seseorang untuk tujuan seksual atau mewujudkan persekitaran kerja tidak menyenangkan bagi sesiapa sahaja.



## Tumpuan Dasar

Ciri-ciri yang dilindungi di bawah dasar GE Aerospace merangkumi: bangsa, warna kulit, agama, negara atau etnik asal, keturunan, seks (termasuk kehamilan dan keadaan yang berkaitan), jantina (termasuk identiti dan ekspresi jantina), orientasi seksual, status perkahwinan, maklumat genetik, usia, kecacatan, status ketenteraan dan veteran atau ciri lain yang dilindungi oleh undang-undang.

## Sudut Bantuan

Hormat di Tempat Kerja S&L



## Tumpuan Dasar

Hak asasi manusia yang asas merangkumi keadaan kerja yang sesuai dan selamat, kebebasan berserikat, larangan buruh paksa dan buruh kanak-kanak dan menghormati keselamatan masyarakat dan alam sekitar.

## Sudut Bantuan

Dasar Hak Asasi Manusia S&L  
Kenyataan Prinsip Hak Asasi Manusia

# Hak Asasi Manusia

**Kita menghormati dan menyokong hak asasi manusia.**

## Cara GE Aerospace

- Kita menghormati semua hak asasi manusia yang diiktiraf pada peringkat antarabangsa selaras dengan *Prinsip Panduan Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu tentang Perniagaan & Hak Asasi Manusia*.
- Kita berusaha untuk memperlakukan semua orang yang terkesan oleh perniagaan dan rantaian nilai kami dengan adil dan bermaruah.
- Komitmen kita adalah untuk melakukan yang terbaik bagi mengenal pasti dan menangani risiko yang relevan dengan sentiasa berwaspada terhadap keadaan yang mencurigakan dan menjalankan usaha wajar yang berpatutan.

## Keadaan Pihak Ketiga yang Mencurigakan untuk Dilaporkan

- Pekerja yang berumur bawah 16 tahun atau bawah usia kerja sah tempatan, mana-mana lebih tinggi
- Keadaan kerja yang tidak selamat atau keadaan penginapan pekerja yang tidak bersih
- Keengganan pihak pengurusan untuk membenarkan keterlibatan dengan pekerja
- Keengganan untuk membenarkan pekerja bergaul secara bebas (secara formal atau tidak formal) untuk memperbaiki tempat kerja mereka
- Tanda-tanda jelas penyalahgunaan tempat kerja, termasuk gangguan, buli, diskriminasi atau keganasan
- Khabar angin pekerja membayar yuran pengambilan untuk bekerja, tidak dibayar dengan sewajarnya, atau dipaksa bekerja atau kekal bekerja melalui langkah-langkah seperti penahanan pasport

## Peranan Anda

- Segera beritahu pemimpin pematuhan anda atau gunakan saluran Pelaporan Terbuka yang standard jika anda melihat sebarang keadaan atau situasi yang menunjukkan kemungkinan penganiayaan pekerja atau individu lain dalam rantaian nilai kita.
- Baca pernyataan umum GE Aerospace tentang hak asasi manusia dan sertai latihan syarikat untuk memahami cara kita boleh mempengaruhi hak asasi manusia daripada rantaian nilai kita yang luas.
- Hormati hak asasi orang yang berinteraksi dengan anda dan minta pembekal, kontraktor dan rakan niaga kita supaya melakukan perkara yang sama.
- Lakukan pendekatan "Mata Sentiasa Terbuka" di tapak GE Aerospace, pelanggan dan pembekal.

# Persaingan yang Adil

**Kita tidak menipu untuk bersaing.**

## Cara GE Aerospace

- Kita percaya akan pasaran bebas dan kompetitif. Kita mematuhi undang-undang anti-monopoli dan persaingan dalam semua aktiviti kita.
- Kita tidak boleh membuat perjanjian yang tidak wajar dengan syarikat lain untuk menetapkan harga atau syarat yang ditawarkan kepada pelanggan, memperuntukkan pasaran atau pelanggan, atau memanipulasi proses pembidaan.

## Integriti dalam Tindakan

- S:** Saya bercakap dengan pelanggan dan dia bercadang untuk menunjukkan harga pesaing kepada saya. Apa yang perlu saya buat? Bolehkah saya membincangkan atau menerima salinan harga pesaing daripada pelanggan?
- J:** Adalah biasa dalam perundingan bagi pelanggan untuk membuat pernyataan tentang penetapan harga pesaing dan syarat komersial yang lain dan meminta GE Aerospace untuk menambah baik tawaran. Namun begitu, jika pelanggan menawarkan untuk memberi anda dokumen pesaing, sebelum menerima dokumen tersebut, anda perlu bertanya sama ada pelanggan tersebut dibenarkan berbuat demikian. Walaupun pelanggan berkata bahawa dia dibenarkan untuk memberikan dokumen tersebut, anda tidak boleh menerima apa-apa dokumen yang ditanda "Sulit", "Tertakluk pada Perjanjian Kerahsiaan" (atau tanda yang serupa) atau yang anda percaya adalah sulit. Jika anda menerima maklumat persaingan, anda mestilah menyerahkan maklumat ini (termasuk mana-mana dokumen) dalam Sistem Pelaporan Maklumat Persaingan (CIMS). Anda hendaklah sentiasa menghubungi penasihat undang-undang organisasi anda atau wakil pematuhan jika anda mempunyai sebarang pertanyaan atau kebimbangan. Ingat bahawa keperluan pelaporan sensitif masa boleh wujud.

## Peranan Anda

- Jangan mencadangkan atau mengadakan perjanjian atau persefahaman dengan mana-mana pesaing mengenai sebarang aspek persaingan antara GE Aerospace dengan pesaing, termasuk perjanjian tentang harga, pembidaan, syarat perjanjian, upah atau peruntukan pasaran atau pelanggan.
- Jangan mencadangkan atau membuat perjanjian dengan pihak lain tentang sama ada atau cara hendak membida.
- Elakkan sebarang hubungan dengan pesaing yang boleh menimbulkan anggapan adanya perjanjian atau persefahaman yang tidak wajar. Jauhkan diri anda secara aktif daripada sebarang keadaan yang membangkitkan isu perjanjian atau perkongsian maklumat yang tidak wajar antara pesaing dan segera maklumkan bahagian undang-undang/pematuhan.
- Fahami dan ikuti garis panduan khusus perniagaan anda tentang hubungan dengan pesaing, mendapatkan dan mengendalikan maklumat persaingan dan mengambil bahagian dalam persatuan perdagangan dan profesional.
- Jangan berikan, terima atau tukar maklumat sensitif persaingan termasuk cadangan penuh atau bahagian terpilih dengan mana-mana pemberi tawaran, pesaing atau wakilnya, sama ada secara peribadi, secara elektronik atau dalam mesyuarat industri.
- Jangan mengadakan perbincangan atau perjanjian dengan syarikat lain untuk tidak mengupah atau memancing pekerja sesama sendiri dan jangan membincangkan hal gaji atau manfaat dengan syarikat lain yang bersaing untuk mendapatkan bakat yang sama.



## Tumpuan Dasar

Berhati-hati dalam semua interaksi dengan pesaing untuk mengelakkan persepsi perjanjian yang tidak wajar. Perjanjian yang tidak tersurat atau tersirat - hanya kelihatan seperti berlaku ketidakadilan atau penipuan - boleh menimbulkan kerosakan reputasi dan liabiliti undang-undang, termasuk denda yang tinggi bahkan hukuman penjara.

## Sudut Bantuan

Dasar Persaingan Adil S&L



## Tumpuan Dasar

Masalah rasuah tidak terhad kepada pegawai kerajaan - banyak negara dan syarikat juga melarang rasuah di sektor swasta. Hadiah, hiburan atau apa sahaja yang bernilai sebagai pertukaran untuk pertolongan atau pertimbangan yang tidak wajar boleh dianggap sebagai rasuah.

## Sudut Bantuan

Dasar Pencegahan Pembayaran Tidak Wajar S&L

Prosedur Penghargaan Perniagaan

# Pencegahan Pembayaran Tidak Wajar

**Kita tidak melakukan rasuah atau sogokan dalam bentuk apa pun.**

## Cara GE Aerospace

- GE Aerospace melarang rasuah dalam semua urusan perniagaan, di setiap negara di seluruh dunia, dengan kerajaan dan sektor swasta.
- Kita mengekalkan kawalan yang kuat yang bertujuan untuk mencegah dan mengesan rasuah. Ini termasuk proses yang ketat untuk melantik dan mengurus pihak ketiga yang bertindak bagi pihak GE Aerospace dalam urusan perniagaan.
- Kita menyimpan buku, rekod dan akaun yang tepat yang menggambarkan hakikat sebenar semua transaksi

## Bendera Merah untuk Dilaporkan kepada Pasukan Undang-undang/Pematuhan

- Tuntutan daripada pihak ketiga untuk menerima pembayaran komisen sebelum memenangi perjanjian/kontrak
- Cadangan untuk mengarahkan perniagaan melalui wakil atau rakan kongsi tertentu kerana "hubungan khas"
- Permintaan untuk membuat pembayaran kepada orang yang tidak berkaitan dengan transaksi yang sedang dibincangkan
- Komisen yang nampaknya terlalu besar berbanding dengan perkhidmatan yang diberikan
- "Bayaran perundingan" yang tidak jelas dalam invoices

## Peranan Anda

- Jangan sekali-kali menawarkan, menjanjikan, membuat, atau membenarkan pembayaran atau memberikan apa-apa yang bernilai kepada sesiapa sahaja untuk memperoleh kelebihan perniagaan yang tidak wajar. Rujuk Prosedur Penghargaan Perniagaan sebelum memberikan ihsan perniagaan kepada pihak luar.
- Ikuti prosedur usaha wajar perniagaan anda dan minta supaya mana-mana pihak ketiga yang (1) mewakili GE Aerospace dalam mempromosikan, memasarkan dan/atau menjual produk GE Aerospace kepada bakal pelanggan atau (2) bekerja dengan GE Aerospace dalam penjualan produk GE Aerospace kepada bakal pelanggan, dipilih dengan teliti dan mematuhi dasar ini.
- Jangan membuat pembayaran pemudahan untuk mempercepat proses pentadbiran yang rutin. Satu-satunya pengecualian adalah jika perlu untuk melindungi kesihatan atau keselamatan anda atau pekerja lain.

# Bekerja dengan Kerajaan

Kami mengikuti standard etika tertinggi dalam menjalankan perniagaan dengan kerajaan.

## Cara GE Aerospace

- Kami komited untuk mematuhi semua terma dan syarat kontrak, undang-undang dan peraturan yang terpakai untuk semasa bekerja dengan kerajaan.
- Kami jujur dan tepat semasa berurusan dengan kerajaan.
- Kami menjaga kawalan dan prosedur yang mensasarkan kegiatan perniagaan kerajaan kami secara khusus untuk memastikan pematuhan dalam persekitaran yang sangat terkawal ini.

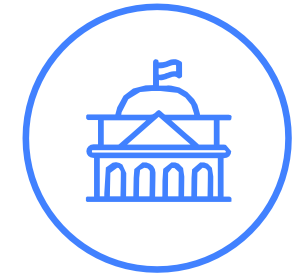
## Integriti dalam Tindakan

**S:** Seorang jurutera kerajaan A.S. yang saya temui di tempat kerja sebelum ini telah menawarkan untuk memberi penerangan kepada saya tentang kriteria tertentu yang akan digunakan oleh kerajaan untuk menilai cadangan perolehan yang akan datang. Dia mengatakan bahawa dia ingin memastikan kita mendapat keputusan yang baik dalam kontrak. Bolehkah saya menerima tawarannya?

**J:** Tidak mengambil tahu sama ada dia telah diberi kebenaran oleh pegawai kontrak untuk memberi taklimat ini kepada anda. Jika jurutera itu memberitahu anda bahawa dia telah diberi kuasa oleh pegawai kontrak untuk memberi penerangan kepada anda, buat rakaman bertulis perbualan tersebut.

## Peranan Anda

- Perniagaan kerajaan berbeza — jangan menjalankan perniagaan kerajaan tanpa melibatkan penasihat undang-undang perniagaan anda terlebih dahulu.
- Jujur, lengkap dan tepat semasa memberikan maklumat kepada entiti kerajaan.
- Semak dan fahami syarat yang ditetapkan oleh pelanggan kerajaan sebelum mengeluarkan kertas kerja dan/atau menerima kontrak.
- Jangan bantu pelanggan kerajaan untuk menyediakan spesifikasi bida atau untuk mengelakkan syarat perolehan.
- Jangan menyimpang daripada syarat kontrak kerajaan, sediakan produk/perkhidmatan tambahan, ganti barangan dan perkhidmatan yang akan dihantar, atau berikan konsesi pelanggan tanpa persetujuan bertulis daripada pegawai kontrak kerajaan yang diberikan kuasa.
- Jangan minta atau menerima maklumat dalaman kerajaan tentang proses pemilihan atau maklumat tentang cadangan pesaing.
- Jangan menawarkan, berjanji, membuat atau membenarkan pemberian sesuatu yang bernilai kepada kakitangan kerajaan yang tidak sesuai dengan garis panduan perniagaan.
- Jangan sekali-kali mengadakan perbincangan dengan kakitangan kerajaan atau orang yang dekat dengan mereka tentang prospek kerja GE Aerospace tanpa kelulusan yang sewajarnya.
- Di AS, sesetengah pekerja perlu terlebih dahulu meluluskan sumbangan politik peribadi untuk mematuhi undang-undang "bayar untuk bermain" negeri dan tempatan. Kakitangan ini merupakan pegawai, pengarah, pekerja jualan dan pengurus mereka yang meminta kontrak kerajaan negeri atau tempatan A.S.

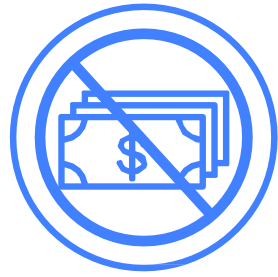


## Tumpuan Dasar

Entiti kerajaan merangkumi mana-mana kerajaan persekutuan, negeri atau tempatan serta mana-mana jabatan, agensi, atau agensi bantuan, seperti entiti milik kerajaan atau kawalan negeri. Ini merangkumi organisasi antarabangsa awam (seperti PBB dan Bank Dunia) dan parti politik.

## Sudut Bantuan

Dasar Bekerjasama dengan Pihak Kerajaan S&L



## Tumpuan Dasar

Pengubahan wang haram boleh berlaku dalam sebarang hubungan perniagaan yang melibatkan pemindahan atau penerimaan dana, termasuk daripada pelanggan, pembekal, pengedar, rakan niaga dan ejen.

## Sudut Bantuan

Dasar Pencegahan Anti  
Pengubahan Wang Haram  
S&L

# Anti Pengubahan Wang Haram

Kami memastikan GE Aerospace selamat daripada aktiviti pengubahan wang haram.

## Cara GE Aerospace

- Kami hanya menjalankan perniagaan dengan pelanggan bereputasi baik yang terlibat dalam aktiviti perniagaan sebenar dan yang dana adalah daripada sumber yang sah.
- GE Aerospace telah melaksanakan kawalan yang sesuai untuk mencegah, mengesan dan bertindak balas terhadap risiko pengubahan wang haram.

## Contoh Bendera Merah Pengubahan Wang Haram

- Percubaan oleh pelanggan untuk memberikan maklumat palsu untuk membuka akaun
- Tawaran untuk membayar secara tunai atau lebih pembayaran diikuti dengan permintaan untuk bayaran balik
- Pesanan, pembelian atau pembayaran yang luar biasa atau tidak sesuai dengan perdagangan atau perniagaan pelanggan
- Struktur perjanjian kompleks yang luar biasa
- Pemindahan dana yang luar biasa ke atau dari negara yang tidak berkaitan dengan urusan niaga
- Transaksi yang mungkin telah disusun untuk mengelakkan keperluan rekod atau pelaporan

## Peranan Anda

- Fahami dan perhatikan bendera merah dalam aktiviti dan penglibatan perniagaan anda. Pantau bendera merah sepanjang jangka hayat hubungan pihak tersebut.
- Ikuti dasar Kenali Pelanggan Anda/Ketahui Pembekal Anda untuk memastikan semua pihak disaring terhadap Senarai Amatan dan mendapat usaha wajar tepat pada masanya.
- Ambil langkah yang munasabah untuk memahami dan mengenal pasti pemilik pihak tersebut, iaitu individu yang mempunyai kawalan berkesan mutlak terhadap entiti yang sah itu.
- Jika mengendalikan pembayaran masuk, kenal pasti individu yang melakukan pembayaran, asal dan sebab pembayaran.
- Layari portal pematuhan perniagaan anda untuk mengetahui keperluan AML khusus perniagaan tempatan (cth. pelaporan aktiviti mencurigakan).

# Pematuhan Perdagangan Antarabangsa

Kami mematuhi semua kawalan eksport, sekatan ekonomi dan kastam.

## Cara GE Aerospace

- Kami mematuhi kawalan perdagangan global dan sekatan ekonomi yang melarang kami berniaga dengan negara, entiti dan individu tertentu.
- Kami mematuhi syarat kastam yang terpakai untuk import dan pengeksporan barangan.
- Kami menjaga dasar tentang Negara Penaja Keganasan (SST) yang memerlukan izin kerajaan untuk meneruskan urus niaga.

## Syarat Utama

- **Apakah itu import?** Pergerakan barang fizikal ke satu negara dari negara lain. Semua negara mengatur pengimportan barangan dan menilai duti dan cukai berdasarkan nilai barang tersebut. Keperluan import dan Kastam biasanya tertumpu pada barang fizikal dan bukan pemindahan tidak ketara.
- **Apakah itu eksport?** Pergerakan item fizikal, perisian atau teknologi dari satu negara ke negara lain. Banyak negara mengawal selia eksport berdasarkan sensitiviti item dari perspektif keselamatan negara. Eksport boleh merangkumi e-mel, pemindahan fail dan perbualan selain penghantaran barangan.

## Peranan Anda

### Kastam

- Gunakan hanya ejen Kastam yang diluluskan.
- Ikuti semua prosedur perniagaan yang berkaitan dengan pengimportan barangan.
- Berikan maklumat yang tepat, lengkap dan tepat waktu kepada pasukan kastam perniagaan anda untuk transaksi import termasuk mengelaskan barangan.
- Pastikan anda mematuhi sepenuhnya keperluan program khas sebelum menuntut penurunan kadar duti.

### Kawalan Eksport

- Gunakan klasifikasi eksport barangan, perisian dan teknologi untuk menentukan sama ada item ini memerlukan kebenaran kerajaan untuk dieksport.
- Ikuti dasar Kenali Pelanggan Anda/Ketahui Pembekal Anda untuk memastikan penyaringan Senarai Amatan.
- Pastikan eksport anda tidak menyokong penggunaan akhir yang dilarang, seperti percambahan nuklear dan penggunaan akhir ketenteraan di negara-negara tertentu.
- Jangan berniaga dengan SST dan/atau negara yang dikenakan sekatan tanpa kelulusan.
- Jangan bekerjasama dengan boikot Israel atau amalan perdagangan lain yang menyekat.

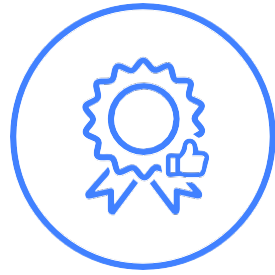


## Tumpuan Dasar

Minta panduan daripada ketua ITC perniagaan anda atau penasihat undang-undang jika anda tidak pasti cara meneruskan urus niaga eksport/import anda. Cari di portal ITC.

## Sudut Bantuan

Dasar Pematuhan  
Perdagangan  
Antarabangsa S&L  
Portal ITC



## Tumpuan Dasar

Jika anda melihat sebarang kecacatan kesesuaian atau tanda penyimpangan yang boleh menjejaskan kualiti, keselamatan, atau keperluan peraturan produk atau perkhidmatan GE Aerospace, hentikan proses dan segera maklumkan kepada pemimpin Kualiti, Keselamatan atau pematuhan perniagaan anda.

## Sudut Bantuan

Dasar Kualiti S&L

# Kualiti

**Kita perlu mematuhi pelbagai standard dan keperluan kualiti untuk produk dan perkhidmatan kita.**

## Cara GE Aerospace

- Kualiti produk dan perkhidmatan GE Aerospace ialah bahagian penting reputasi kita dan asas kekuatan persaingan kita.
- Kualiti di GE Aerospace ialah tanggungjawab semua orang. Kualiti yang baik:
  - Membantu untuk memastikan keselamatan pekerja, pelanggan dan mereka yang diberikan perkhidmatan oleh pelanggan kita.
  - Membantu untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.
- GE Aerospace mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang berkaitan dengan kualiti, keselamatan dan prestasi produk kami di semua negara tempat produk dan perkhidmatan GE Aerospace ditawarkan.

## Integriti dalam Tindakan

**S:** Semasa perjumpaan untuk menyemak standard kualiti bagi keperluan kejuruteraan tertentu, seorang pekerja menyedari kelewatan bagi semakan kualiti tertentu. Dengan kecewa, pekerja tersebut menghubungi ketua tapak kawasan yang bertanggungjawab bagi semakan ini. Pekerja menuntut ketua tapak supaya menyiapkan semakan pada hari berikutnya dan menyatakan bahawa sebarang kelewatan lanjut tidak akan diterima. Haruskah ketua tapak tersebut bimbang dengan nada e-mel dan tekanan untuk mempercepatkan semakan kualiti itu?

**J:** Ya, ketidakpatuhan perlu disemak untuk penerimaan – semakan ini tidak boleh dilangkau, walaupun terdapat kelewatan yang mungkin ditimbulkan. Tekanan daripada mana-mana pekerja untuk mempercepatkan atau mengelakkan semakan kualiti yang diperlukan tidak boleh diterima. Ketua tapak perlu menyuarakan perihal tingkah laku dan mengemukakan kebimbangan integriti kerana ini mungkin merupakan pelanggaran dasar.

## Peranan Anda

- Ikuti dasar, prosedur dan manual perniagaan anda yang berkaitan dengan kualiti, keselamatan dan keperluan peraturan semua produk dan perkhidmatan.
- Hanya gunakan pembekal yang diluluskan yang memenuhi dan secara konsisten melaksanakan mengikut keperluan kualiti dan keselamatan GE Aerospace.
- Berusaha untuk meningkatkan kualiti secara berterusan dengan memanfaatkan maklum balas pelanggan, trend pengeluaran dan konsep Padu.
- Jika anda terlibat dengan reka bentuk, pembuatan, pengedaran atau servis produk atau perkhidmatan:
  - Cipta dan simpan rekod kualiti yang tepat, seperti keputusan ujian, laporan pemeriksaan dan lembaran operasi pembuatan. Jangan sekali-kali memanipulasi atau memalsukan dokumen untuk menunjukkan maklumat yang tidak tepat.
  - Jangan pintas kawalan kualiti atau mengambil jalan pintas yang boleh menjejaskan kualiti, keselamatan, atau pematuhan peraturan terhadap produk dan perkhidmatan GE Aerospace.
  - Jangan berikan gambaran yang salah atau memalsukan metrik kualiti, keselamatan atau produktiviti untuk pelaporan dalaman atau luaran.



# Pelaporan dan Penyimpanan Rekod

Kami mewujudkan, mengekalkan dan melaporkan rekod kewangan dan perniagaan yang tepat.



## Cara GE Aerospace

- Kami menyediakan maklumat kewangan yang tepat pada masanya, tepat dan lengkap untuk digunakan dalam laporan kepada pihak pengurusan, pelabur, pengawal selia dan pihak berkepentingan yang lain.
- Kami memastikan bahawa keputusan pengurusan adalah berdasarkan analisis kewangan yang kukuh berdasarkan fakta lengkap dengan pertimbangan risiko jangka pendek dan jangka panjang yang tepat.
- Kami mematuhi semua dasar Syarikat dan undang-undang yang terpakai dan peraturan yang berkaitan dengan pemeliharaan dokumen dan rekod.
- Kami mengekalkan proses dan kawalan dalaman yang berkesan yang secara adil mencerminkan transaksi atau peristiwa, serta mencegah atau mengesan urus niaga yang tidak wajar.

## Bendera Merah untuk Dilaporkan

- Hasil kewangan yang nampaknya tidak konsisten dengan prestasi asas
- Memintas prosedur semakan dan kelulusan
- Komunikasi yang tidak lengkap atau mengelirukan tentang kandungan atau pelaporan transaksi

## Peranan Anda

- Kekalkan proses dan kawalan dalaman yang berkesan untuk mencerminkan transaksi atau peristiwa dengan adil, serta mencegah atau mengesan transaksi yang tidak sesuai.
- Lindungi aset harta fizikal, kewangan dan intelek.
- Menyimpan rekod yang lengkap, tepat dan tepat pada masanya untuk menggambarkan semua transaksi perniagaan dengan tepat.
- Cipta dokumen yang tepat dan lengkap dan ikuti dasar syarikat dalam menentukan masa dokumen itu akan disimpan dan dilupuskan.
- Jangan berikan gambaran yang salah tentang hasil kewangan atau metrik bukan kewangan (metrik yang mendasarkan keputusan pengendalian) untuk memenuhi matlamat prestasi.
- Jangan sekali-kali melakukan urus niaga yang tidak wajar, termasuk yang dengan sengaja memberikan gambaran yang salah tentang pelaporan pihak lain seperti pelanggan atau pembekal.
- Dapatkan nasihat pasukan Pengawasan, pematuhan atau ombudsman jika anda menyedari transaksi yang dipersoalkan.

## Tumpuan Dasar

Kami dengan jujur menggambarkan bahan ekonomi dan komersial dari aktiviti perniagaan Syarikat, sesuai dengan prinsip, piawaian dan peraturan perakaunan yang diterima umum untuk pelaporan perakaunan dan kewangan.

## Sudut Bantuan

Dasar Pelaporan dan Penyimpanan Rekod S&L



## Tumpuan Dasar

Semua pembekal GE Aerospace perlu menjalani usaha wajar sebelum kita dapat bekerjasama dengan mereka. Hanya pasukan Penyumberan kita yang mempunyai kuasa untuk membuat kontrak dengan pembekal.

## Sudut Bantuan

Dasar Hubungan Pembekal  
S&L

Panduan Integriti Pembekal

# Hubungan Pembekal

Kami mendasarkan hubungan kita dengan pembekal berdasarkan pada amalan yang sah dan adil.

## Cara GE Aerospace

- Kita hanya menggunakan pembekal yang berkongsi komitmen kita terhadap integriti, yang memenuhi syarat untuk menyediakan barangan dan perkhidmatan yang mereka dipilih dan mematuhi semua undang-undang, peraturan dan harapan yang terpakai.
- Semua pembekal diminta mematuhi Panduan Integriti untuk Pembekal, Kontraktor dan Perunding ("Panduan Integriti Pembekal").
- Kami melindungi maklumat GE Aerospace dan pembekal, termasuk maklumat sulit dan proprietari serta data peribadi.
- Kami memperlakukan semua pembekal dengan adil dan hormat.

## Bendera Merah untuk Dilaporkan

- Keadaan yang tidak selamat di kemudahan pembekal
- Pekerja pembekal yang kelihatan di bawah umur atau yang dikenakan paksaan
- Pembekal jelas tidak menghiraukan standard alam sekitar di kemudahan pembekal
- Pembekal yang tiada sejarah menjalankan perniagaan dalam bidang kuasa tertentu yang kerana bidang kuasa tersebut mereka dilibatkan
- Pembekal yang tidak mempunyai pengalaman relevan yang mencukupi

## Peranan Anda

- Ikuti proses perniagaan anda untuk pembidaan kompetitif pembekal dan semakan sewajarnya.
- Laporkan sebarang isu atau masalah yang anda lihat berkaitan dengan kemudahan pembekal, layanan kepada pekerja, subpembekal dan amalan perniagaan.
- Lindungi maklumat sulit dan proprietari termasuk, jika sesuai, dengan perjanjian kerahsiaan. Lindungi juga maklumat sulit atau data peribadi yang diberikan oleh pembekal kepada GE Aerospace.
- Elakkan berlakunya konflik kepentingan yang berkemungkinan terjadi semasa anda memilih pembekal dan jangan sekali-kali menerima hadiah atau barang berharga yang tidak wajar.

# Penggunaan yang Boleh Diterima

Kami menggunakan Maklumat Proprietari dan Sumber Maklumat GE Aerospace dengan bertanggungjawab.

## Cara GE Aerospace

- Kita mesti menggunakan dan melindungi maklumat tentang Syarikat, pelanggan, pekerja dan pembekal kita dengan cara yang sesuai.
- Begitu juga, kita perlu menggunakan dan melindungi sistem, peranti dan teknologi lain yang digunakan untuk memproses Maklumat Proprietari dengan wajar.

## Apakah itu Sumber Maklumat GE Aerospace?

- Sebarang sistem, peranti, atau teknologi lain yang dikendalikan dan diluluskan oleh GE Aerospace untuk memproses, menyimpan atau menghantar Maklumat Proprietari.
- Semua peralatan yang dimiliki atau disewa oleh GE Aerospace, termasuk komputer, peranti mudah alih dan tablet.
- Peralatan lain, seperti peranti mudah alih milik peribadi, yang telah diluluskan untuk program perniagaan (iaitu dalam program Bawa Peranti Anda Sendiri (BYOD)).

## Integriti dalam Tindakan

- S:** Komputer riba GE Aerospace saya tiada bersama saya dan saya perlu menghubungi rakan sekerja tentang projek yang sedang kami jalankan. Bolehkah saya menghantar e-mel dari akaun e-mel peribadi saya?
- J:** Tidak, anda tidak boleh menggunakan akaun e-mel peribadi anda untuk menjalankan perniagaan GE Aerospace. Ini termasuk komunikasi yang berkaitan dengan perniagaan dengan rakan sekerja, pelanggan atau pembekal, serta menghantar kepada diri sendiri bahan-bahan yang mengandungi Maklumat Proprietari. Anda mesti menunggu sehingga anda boleh memperoleh semula akses kepada e-mel GE Aerospace anda.

## Peranan Anda

- Simpan Maklumat Proprietari hanya di Sumber Maklumat.
- Hanya gunakan identiti GE Aerospace anda (cth., jawatan atau peranan, alamat e-mel, bukti kelayakan) yang diluluskan oleh dasar dan untuk tujuan perniagaan.
- Kembalikan Sumber Maklumat apabila tidak lagi diperlukan atau diganti dan semasa anda meninggalkan GE Aerospace.
- Hadkan jumlah/masa penggunaan Sumber Maklumat untuk hal bukan berkaitan perniagaan, akses Internet, pelan data mudah alih dan e-mel kepada yang munasabah. Penggunaan sedemikian tidak boleh menyalahgunakan masa dan/atau sumber Syarikat; melanggar undang-undang tempatan atau dasar, standard atau garis panduan; atau mengganggu kerja anda.
- Jangan simpan, menyelenggara, atau menyandarkan Maklumat Proprietari pada komputer, peranti mudah alih, media mudah alih atau storan awan milik peribadi atau yang bukan milik GE Aerospace.
- Jangan gunakan peralatan atau teknologi yang dilarang oleh GE Aerospace atau entiti kerajaan.
- Jangan gunakan Sumber Maklumat dengan tujuan melanggar undang-undang, seperti mengakses bahan yang diedarkan secara haram yang berunsur seksual, atau yang tidak wajar.



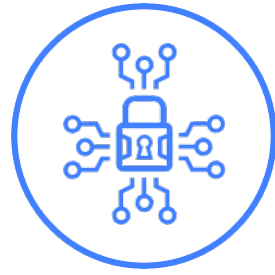
## Tumpuan Dasar

Kemukakan apa-apa kebimbangan tentang penggunaan wajar atau perlindungan Maklumat Proprietari atau Sumber Maklumat di [Portal Keselamatan](#) atau dengan menghubungi pengurus anda, Ombudsman Perniagaan, Pemimpin Undang-undang, Privasi, Keselamatan Maklumat atau Pematuhan atau Saluran Pelaporan Terbuka yang lain.

## Sudut Bantuan

Dasar Penggunaan Boleh Diterima S&L

Portal Keselamatan



## Tumpuan Dasar

Hanya pasang aplikasi yang dipercayai pada Sumber Maklumat GE Aerospace Aplikasi yang tidak disediakan atau diluluskan oleh GE Aerospace tidak boleh digunakan dengan Maklumat Sulit GE Aerospace atau Maklumat Sangat Sulit GE Aerospace.

## Sudut Bantuan

Dasar Keselamatan Siber S&L  
Portal Keselamatan

# Keselamatan Siber

Kami melindungi sistem, rangkaian dan peranti kami daripada kecurian, kehilangan atau akses yang tidak dibenarkan.

## Cara GE Aerospace

- Kami berusaha untuk melindungi rangkaian, sistem, peranti, produk, proses, perkhidmatan dan teknologi kami (Sumber Maklumat), serta Maklumat Proprietari menyeluruh yang terkandung di dalamnya.
- Kami mereka bentuk Sumber Maklumat dan produk dengan menjaga keselamatan dan menerapkan pelbagai lapisan kawalan keselamatan.
- Kami memantau Sumber Maklumat mengikut undang-undang yang terpakai untuk melindungi keselamatan GE Aerospace dan Maklumat Proprietari GE Aerospace, untuk menjaga operasi dan untuk mematuhi undang-undang yang terpakai serta kewajipan perniagaan.
- Kita perlu memastikan pihak ketiga yang memproses Maklumat Proprietari bagi pihak kita untuk melaksanakan kawalan keselamatan maklumat yang memenuhi standard GE Aerospace dan kami menilai kawalan tersebut.

## Petua untuk Memastikan Sumber Selamat

- Dapatkan salinan fizikal Maklumat Proprietari dan peranti GE Aerospace apabila tidak digunakan
- Gunakan kata laluan yang kuat; jangan berkongsi kata laluan anda dengan sesiapa
- Elakkan menyambung ke rangkaian Wi-Fi awam atau rangkaian yang tidak selamat
- Elakkan daripada mengklik pautan e-mel atau membuka lampiran daripada pengirim yang tidak dikenali
- Semasa menghantar maklumat dalam talian, jangan dedahkan rahsia perdagangan, maklumat proprietari atau maklumat sensitif komersial GE Aerospace

## Peranan Anda

- Hanya gunakan Sumber Maklumat yang anda diberikan kebenaran untuk mengakses.
- Jangan gunakan e-mel peribadi, peranti atau perisian yang tidak diluluskan untuk menjalankan perniagaan.
- Fahami syarat penggunaan untuk aplikasi kerjasama GE Aerospace, termasuk cara aplikasi harus digunakan dan jenis data yang dibenarkan dalam setiap aplikasi.
- Pastikan Maklumat Proprietari yang dikongsi dengan pihak ketiga dihantar menggunakan kaedah yang diluluskan, selamat dan dilindungi dengan wajar oleh pihak ketiga.

# Harta Intelek

Kami menjamin hak Harta Intelek GE Aerospace untuk mengekalkan kelebihan daya saing kami.

## Cara GE Aerospace

- Kami akan mempertahankan hak harta intelek (IP) kami daripada penggunaan yang tidak dibenarkan untuk mengekalkan nilai inovasi dan jenama kami.
- Kami menghormati IP orang lain yang sah dan mengambil langkah yang sesuai untuk mengelakkan pelanggaran hak pihak ketiga.

## Apakah Sebenarnya IP?

- IP merangkumi penemuan, proses pembuatan, jenama, rancangan perniagaan, dokumen dan grafik pemasaran, perisian dan bentuk produk. Kami melindungi maklumat proprietari ini dengan paten, rahsia perdagangan, tanda dagang, hak cipta dan reka bentuk.

## Integriti dalam Tindakan

**S:** Saya perlu menghantar maklumat proprietari kepada pekerja yang lain tetapi saya tidak pasti sama ada maklumat ini memerlukan label. Bagaimana untuk saya tahu bahawa maklumat tersebut adalah-SULIT-?

**J:** Tanyakan pada diri anda, adakah saya peduli jika maklumat ini diberi/dapat kepada orang lain? Dengan kata lain, jika maklumat ini didedahkan dengan tidak betul, adakah risiko membahayakan reputasi atau perniagaan GE Aerospace? Jika anda menjawab "ya" untuk soalan-soalan ini, maka maklumat ini sekurang-kurangnya adalah maklumat -SULIT-. Jika anda mempunyai pertanyaan, Sila tanyakan kepada pengurus dan/atau penasihat IP perniagaan anda.

## Peranan Anda

- Dedahkan sebarang penemuan baharu yang dibuat sebagai sebahagian daripada pekerjaan anda tepat pada masanya bekerja dengan penasihat IP perniagaan anda.
- Kelaskan, labelkan, simpan dan kongsi semua data, maklumat dan dokumen mengikut Dasar Klasifikasi, Pelabelan dan Pengendalian Maklumat Proprietari dan pastikan bahawa akses kepada Maklumat Proprietari dan dokumen diberikan hanya kepada individu yang mempunyai keperluan yang sah.
- Jangan berikan Maklumat Proprietari kepada pihak ketiga tanpa persetujuan dalaman yang betul dan perjanjian kerahsiaan yang perlu dengan pihak ketiga.
- Hanya gunakan atau sebarkan Maklumat Proprietari untuk kepentingan GE Aerospace dan bukan untuk kepentingan peribadi.
- Jangan ambil, akses, berikan akses, atau menggunakan Maklumat Proprietari atau IP lain tanpa kebenaran setelah meninggalkan GE Aerospace.
- Jangan bawa, akses, simpan, berkongsi atau menggunakan maklumat proprietari pihak ketiga, termasuk maklumat proprietari majikan terdahulu, tanpa terlebih dahulu berunding dengan dan mendapat persetujuan awal daripada penasihat IP perniagaan anda.



## Tumpuan Dasar

GE Aerospace memiliki IP yang dicipta oleh pekerja sebagai sebahagian daripada pekerjaan mereka. Kita menghendaki pekerja menyemak dan menandatangani Perjanjian Inovasi dan Maklumat Proprietari Pekerja (EIPIA) GE Aerospace.

## Sudut Bantuan

Dasar Harta Intelek S&L  
Prosedur Mengurus Maklumat Proprietari



## Tumpuan Dasar

Laporkan apa-apa risiko atau insiden yang diketahui atau disyaki yang melibatkan Maklumat Peribadi dengan segera di [Portal Keselamatan](#), atau kepada pengurus anda, Pemimpin Privasi Perniagaan, atau melalui saluran Pelaporan Terbuka.

## Sudut Bantuan

Dasar Privasi S&L

Komitmen terhadap  
Perlindungan Maklumat  
Peribadi

# Privasi

**Kami menghormati hak privasi individu.**

## Cara GE Aerospace

- Kami mengumpul, mengendalikan dan melindungi Maklumat Peribadi dengan bertanggungjawab. Kami melakukan ini dengan mematuhi undang-undang privasi yang terpakai dan dengan *Komitmen GE Aerospace terhadap Perlindungan Maklumat Peribadi*.
- Kami memproses Maklumat Peribadi secara sah, adil dan telus dan memberikan hak individu selari dengan undang-undang yang terpakai.
- Kami menghadkan pemrosesan Maklumat Peribadi sehingga minimum yang diperlukan untuk memenuhi tujuan perniagaan yang sah.

## Apakah Sebenarnya Maklumat Peribadi?

- Maklumat Peribadi ialah segala maklumat yang berkaitan dengan seseorang yang boleh dikenal pasti secara langsung atau tidak langsung. Contoh Maklumat Peribadi termasuklah nama, SSO, alamat rumah, pengenalan diri negara dan maklumat gaji dan manfaat.

## Integriti dalam Tindakan

- S:** Kita mendapat kebenaran untuk menggunakan maklumat peribadi pelanggan ini sebagai sebahagian daripada penyelidikan Kita, Bolehkah Kita juga menggunakannya untuk pemasaran?
- J:** Tidak. Maklumat Peribadi yang dibenarkan untuk satu tujuan tidak boleh digunakan untuk tujuan baharu yang tidak sesuai.

## Peranan Anda

- Hadkan akses anda kepada atau untuk memproses Maklumat Peribadi hanya kepada yang diperlukan untuk tujuan perniagaan yang sah.
- Simpan Maklumat Peribadi hanya setakat tempoh yang diperlukan. Ikuti jadual penyimpanan yang terpakai dan prosedur penghapusan selamat yang disediakan oleh unit perniagaan dan/atau fungsi anda.
- Pertimbangkan privasi pada awal rekaan sebarang sistem, aplikasi, proses atau produk.
- Lindungi Maklumat Peribadi yang diproses oleh pembekal dengan melaksanakan kontrak yang sesuai, penilaian keselamatan, Privasi oleh Reka Bentuk dan penghantaran yang selamat dengan pembekal tersebut.

# Konflik Kepentingan

Kami mengelakkan konflik kepentingan.

## Cara GE Aerospace

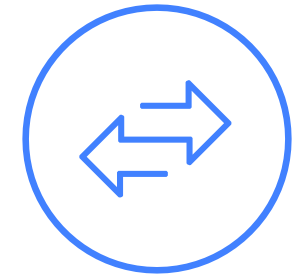
- Sentiasa membuat keputusan perniagaan berdasarkan perkara yang secara objektif terbaik untuk GE Aerospace, dan bukan yang terbaik untuk anda.
- Jangan ambil untuk diri sendiri sebarang peluang yang ada kepentingan untuk GE Aerospace yang ditemukan dengan menggunakan jawatan, maklumat atau harta benda GE Aerospace.
- Jangan gunakan sumber, harta intelek, masa atau kemudahan GE Aerospace untuk keuntungan peribadi.
- Pastikan anda mencegah sebarang konflik kepentingan dengan GE Aerospace sama ada konflik sebenar, yang berpotensi atau yang dianggap. Sekiranya tidak dapat dielakkan, atau jika anda tidak pasti, anda mempunyai kewajiban untuk mendedahkannya.

## Contoh Konflik yang Berpotensi Berlaku yang perlu Didedahkan

- Kepentingan kewangan dalam sebuah syarikat yang boleh anda pengaruhi secara peribadi, atau memperoleh keuntungan, daripada urus niaga GE Aerospace dengan syarikat tersebut
- Bekerja dengan, mengambil bekerja atau mengawasi seseorang yang mempunyai hubungan peribadi yang rapat dengan anda
- Pekerjaan luar (berbayar atau tidak berbayar)
- Keahlian lembaga luar
- Hadiah daripada pembekal

## Peranan Anda

- Mendedahkan konflik kepentingan sebenar, yang berpotensi atau yang dianggap secara elektronik menggunakan soal selidik e-Konflik Kepentingan semasa anda menyertai GE Aerospace dan mengemas kini apabila diminta.
- Kemas kini soal selidik anda sebelum memasuki situasi yang menimbulkan konflik yang berpotensi atau yang dianggap.
- Jika anda bekerja di negara yang mempunyai kaedah alternatif yang diluluskan untuk mendedahkan konflik, maka anda boleh mengemukakan pendedahan secara bertulis kepada (i) pengurus anda dan (ii) pengurus HR atau penasihat undang-undang perniagaan atau pemimpin pematuhan.



## Tumpuan Dasar

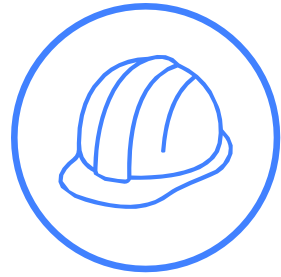
Pendedahan afirmatif tidak semestinya bermaksud bahawa mempunyai konflik sebenar atau aktiviti tersebut tidak wajar. Penting untuk mendedahkan sepenuhnya supaya GE Aerospace boleh membantu anda mengelakkan situasi yang mungkin melanggar Dasar Konflik Kepentingan.

## Sudut Bantuan

Dasar Konflik  
Kepentingan S&L

Soal Selidik Konflik  
Kepentingan

Prosedur Penghargaan  
Perniagaan



## Tumpuan Dasar

Hentikan kerja dan maklumkan pihak pengurusan atau kepimpinan EHS jika anda menyedari akan sesuatu bahaya atau piawaian yang tidak dipatuhi atau tidak boleh ditangani.

## Sudut Bantuan

Dasar Alam Sekitar, Kesihatan dan Keselamatan S&L

Portal EHS

# Alam Sekitar, Kesihatan dan Keselamatan

**Kami melindungi kakitangan dan komuniti tempat kami beroperasi.**

## Cara GE Aerospace

- Kami mematuhi semua undang-undang alam sekitar, kesihatan dan keselamatan (EHS) yang terpakai untuk operasi kami.
- Kami membangunkan dan mengikut amalan kerja yang selamat untuk memastikan keselamatan di tempat kerja dan mencegah kecederaan.
- Kami memasang, menyelenggara dan memantau kawalan alam sekitar untuk memastikan pelepasan bahan kami mematuhi had undang-undang.
- Kami menilai risiko EHS daripada sebarang aktiviti baharu - sama ada merancang produk baharu, menjual dalam pasaran baharu, membina kilang baharu, atau membeli perniagaan baharu - dan mempersiapkan pasukan dan tapak kawasan kami dengan sewajarnya.

## Contoh Bendera Merah EHS untuk Dilaporkan

- Gagal mendapatkan atau mematuhi permit peraturan
- Sisihan daripada amalan kerja bertulis yang memintas atau mengalihkan pertahanan EHS atau menjejaskan keselamatan
- Kesilapan dalam persediaan keselamatan atau kecemasan
- Alat atau peralatan yang tidak diselenggara dengan baik
- Kekurangan atau kerosakan alat pelindung, termasuk pengadang mesin atau peralatan peribadi
- Pemanduan tidak selamat
- Gagal menggunakan prosedur sekat masuk/tekat sekat (LOTO) atau perlindungan jatuh
- Sisa atau produk berbahaya yang tidak dihantar dengan betul
- Situasi di luar lokasi yang tidak selamat, seperti di tapak pelanggan atau tapak projek

## Peranan Anda

- Fahami dan patuhi semua latihan EHS yang diberikan kepada anda.
- Ikuti proses dan prosedur EHS untuk mencari dan menyelesaikan masalah EHS di tapak anda. Jika tidak pasti, dapatkan penjelasan daripada ketua EHS anda.
- Persoalkan tentang operasi yang tidak selamat atau tidak wajar yang anda perhatikan di mana-mana sahaja anda bekerja, termasuk di kemudahan GE Aerospace, tapak pelanggan dan tapak projek.
- Hentikan kerja yang kelihatan tidak betul, tidak selamat, atau yang anda tidak pasti.



# Dagangan Orang Dalam dan Kebocoran Maklumat Saham

Kami memastikan penggunaan yang betul dan melindungi kerahsiaan maklumat bukan awam yang penting.

## Cara GE Aerospace

- Kami tidak menggunakan atau berkongsi maklumat material bukan awam untuk manfaat peribadi.

## Contoh Maklumat Material

- Hasil, pendapatan, margin, aliran tunai atau keputusan atau ramalan kewangan yang lain
- Tuntutan mahkamah, tuntutan, atau penyiasatan yang penting
- Perubahan dalam kepimpinan kanan
- Transformasi pemerolehan, pelupusan, atau penyusunan semula besar-besaran
- Keputusan audit
- Pemacu utama prestasi perniagaan

## Integriti dalam Tindakan

**S:** Semasa mesyuarat pasukan, saya mengetahui bahawa GE Aerospace merancang untuk memperoleh syarikat lain. Bolehkah saya membeli stok di syarikat itu sebelum pemerolehan diumumkan? Bagaimana pula dengan membeli saham GE Aerospace?

**J:** Tidak sama sekali. Jika anda mengetahui bahawa GE Aerospace sedang mempertimbangkan untuk membeli syarikat atau membuat kontrak pembelian utama, anggap bahawa maklumat ini bukan awam sehingga selepas GE Aerospace atau pihak lawan secara terbuka mengumumkan transaksi tersebut dan pasaran telah mempunyai masa untuk menyerap maklumat tersebut.

## Peranan Anda

- Jangan sekali-kali membeli atau menjual sekuriti (seperti saham, bon atau derivatif) GE Aerospace atau syarikat lain, apabila anda mengetahui maklumat bukan umum yang boleh mempengaruhi harga sekuriti tersebut (dagangan orang dalam).
- Jangan mengesyorkan atau mencadangkan orang lain membeli atau menjual sekuriti mana-mana syarikat - termasuk GE Aerospace - apabila anda mempunyai maklumat material bukan awam tentang syarikat itu (kebocoran maklumat saham).
- Elakkan berkongsi maklumat bukan awam dengan sesiapa sahaja di luar GE Aerospace melainkan jika diperlukan untuk aktiviti perniagaan dan adanya kawalan yang betul (seperti perjanjian kerahsiaan dengan pembekal).
- Jangan berbincang tentang perniagaan bukan awam GE Aerospace dengan keluarga dan rakan-rakan.
- Jangan berkhidmat sebagai perunding atau pakar bebas di luar GE Aerospace mengenai urusan perniagaan dalam ruang lingkup pekerjaan anda.



## Tumpuan Dasar

Dasar GE Aerospace menetapkan standard untuk pekerja dan orang lain yang memperoleh maklumat material bukan awam dan melarang dagangan orang dalam dan kebocoran maklumat saham.

## Sudut Bantuan

Dasar Dagangan Orang Dalam dan Kebocoran Maklumat Saham S&L



## Tumpuan Dasar

Jika anda melihat atau berasa ada sesuatu yang tidak betul, suarakan pendapat anda.

Anda boleh melaporkan isu keselamatan atau kejadian mencurigakan kepada ketua keselamatan, HR, undang-undang/pematuhan, ombudsman, atau di [Portal Keselamatan](#).

## Sudut Bantuan

Dasar Keselamatan S&L  
Portal Keselamatan

# Keselamatan

**Kami berusaha untuk memastikan operasi global kami selamat dan terjamin bagi mereka yang bekerja untuk kami dan bersama kami.**

## Cara GE Aerospace

- Kami mahu semua pekerja dan kontraktor berasa selamat dan terjamin secara fizikal semasa bekerja - sama ada di lokasi kerja atau semasa membuat perjalanan bagi pihak Syarikat.
- Kami berkomunikasi dengan sewajarnya tentang pencegahan, tindak balas kecemasan dan kesinambungan perniagaan dengan komuniti GE Aerospace, pegawai kerajaan, media dan orang ramai.
- Pasukan operasi keselamatan global 24/7 kami bersedia untuk membantu dengan semua kebimbangan yang mungkin anda ada berkenaan dengan keselamatan.

## Alat untuk Perjalanan dengan Selamat: Orang Hubungan Kecemasan Anda

- Sebelum membuat perjalanan, kami mengesyorkan anda memasukkan atau mengemas kini maklumat orang hubungan kecemasan dalam profil perjalanan GE Aerospace anda. Jika terdapat sebarang jenis kejadian (semula jadi atau buatan manusia) yang boleh menimbulkan risiko kepada anda semasa dalam perjalanan, kepimpinan ingin memastikan anda selamat. Jika kami tidak dapat menghubungi anda, kami akan menghubungi orang hubungan kecemasan anda sementara kami terus memantau keselamatan anda.

## Integriti dalam Tindakan

**S:** Saya ternampak seorang kontraktor mengambil gambar semasa berada dalam kawasan GE Aerospace. Dia mungkin mempunyai kebenaran, tetapi saya tidak pasti. Apakah perkara/tindakan terbaik untuk dilakukan?

**J:** Segera hubungi pengawal keselamatan tempatan atau ketua keselamatan tapak untuk melaporkan apa yang anda lihat. Di kebanyakan tapak, pengambilan gambar tidak dibenarkan atau perlu diawasi dengan teliti dan dengan izin.

## Peranan Anda

- Wujudkan dan kekalkan persekitaran kerja yang selamat.
- Sentiasa berwaspada terhadap persekitaran anda sama ada anda berada di lokasi GE Aerospace, tapak pelanggan atau tempat awam.
- Mematuhi semua prosedur masuk/keluar. Pakai lencana anda dan pastikan orang lain juga melakukannya.
- Buat aturan perjalanan perniagaan melalui GE Aerospace Travel dan patuhi keperluan Dasar T&L.

# Pelaporan Terbuka

Kami bertindak sebagai suara integriti.

## Cara GE Aerospace

- GE Aerospace menggalakkan persekitaran terbuka iaitu pekerja digalakkan mengemukakan kebimbangan integriti melalui pelbagai saluran dan berasa selesa melakukannya tanpa rasa takut terhadap tindakan balas.
- GE Aerospace melarang keras tindakan balas kerana mengemukakan kebimbangan atau mengambil bahagian dalam siasatan integriti.
- GE Aerospace menyimpan dengan penuh rahsia segala kebimbangan dan pihak berkaitan, sebaik yang mungkin selaras dengan siasatan penuh dan adil. Penyiasat akan mengeluarkan butiran hanya berdasarkan "keperluan untuk tahu".

## Cara Mengemukakan Kebimbangan Integriti

Anda boleh memilih untuk bercakap dengan seseorang tentang isu integriti yang berpotensi berlaku secara peribadi, melalui telefon atau secara bertulis.

### Saluran yang ada termasuk:

- Pengurus
- Sumber Manusia
- Undang-undang & Pematuhan
- Ombudsman
- Lembaga Pengarah
- Secara tanpa nama di [compliance.geaerospace.net](https://compliance.geaerospace.net)

Tidak ada dalam dasar ini yang menghalang anda untuk melaporkan kemungkinan pelanggaran undang-undang kepada pihak berkuasa pemerintah yang relevan.

## Bagaimana Kebimbangan Disiasat

GE Aerospace meneliti setiap kebimbangan integriti secara menyeluruh. Semasa proses penyiasatan, GE Aerospace:

- Membentuk pasukan penyiasat yang bebas dan objektif.
- Mendapatkan fakta melalui temu ramah dan/atau semakan dokumen.
- Mencapai kesimpulan, jika boleh, daripada fakta yang dapat diperoleh oleh pasukan.
- Mengesyorkan tindakan pembetulan, jika perlu.
- Memberikan maklum balas kepada individu yang mengemukakan kebimbangan (jika individu tersebut dikenali) tentang hasil siasatan, sambil menjaga kerahsiaan dan privasi semua yang terlibat dalam perkara tersebut.



## Tumpuan Dasar

Anda tidak perlu yakin bahawa pelanggaran telah terjadi, sebaliknya perlu mengemukakan kebimbangan apabila anda percaya dengan jujur bahawa sesuatu yang tidak wajar, pelanggaran undang-undang atau polisi, telah terjadi.

## Sudut Bantuan

Dasar Pelaporan Terbuka S&L



GE Aerospace

